

Echanger simplement avec vos clients !

Ciel est votre outil de production...

Cette fiche explique comment sauvegarder et restaurer les écritures comptables avec Ciel Compta, l'outil de votre client.

Sauvegarde avec Ciel Compta

La sauvegarde permet d'effectuer une copie de votre dossier Ciel.

Sauvegarde sur disquette

- 1. Insérez une disquette formatée dans votre lecteur.
- 2. Activez le menu DOSSIER commande SAUVE-GARDE - SAUVEGARDE/RESTAURATION.
- Choisissez l'emplacement où seront sauvegardées votre dossier. Par défaut la Disquette 3½ (A:) est sélectionnée.
- 4. Cliquez sur [Ok] pour lancer la sauvegarde. Une fois le traitement terminé, un message vous informe que la sauvegarde est réussie.

Sauvegarde sur un autre support

Le principe est le même si vous souhaitez sauvegarder votre dossier sur un disque dur externe ou sur un autre support.

Une fois que vous avez activé la commande SAU-VEGARDE, sélectionnez votre support et cliquez sur le bouton [Ok].

Restauration avec Ciel Compta

La restauration permet de récupérer les écritures précédemment sauvegardées.

- 1. Activez le menu DOSSIER commande RESTAU-RATION - SAUVEGARDE RESTAURATION.
- 2. Choisissez l'un des 3 modes de restauration proposés :
 - Remplacer les données actuelles par les données sauvegardées : ce mode écrasera le fichier existant et le remplacera par le fichier de sauvegarde.
 - Restaurer une copie du dossier sauvegardé : ce mode va créer un nouveau fichier qui sera celui de la sauvegarde. Le dossier original sera conservé.
 - Mode avancé : ce mode permet de choisir les éléments à restaurer (données et/ ou préférences).

- ✓ Il est conseillé de choisir le Mode avancé. Vous conservez ainsi une copie du dossier de votre client et les préférences du logiciel (affichage des listes...) préalablement définies.
- 3. Cliquez sur le bouton [Suivant].
- Sélectionnez le Format du fichier à restaurer. Indiquez son emplacement. Vous pouvez utiliser le bouton [Parcourir] pour rechercher votre dossier sauvegardé.
- Le dossier de sauvegarde trouvé correspond à celui que vous souhaitez restaurer, cliquez sur [Suivant], sinon sélectionnez-le et cliquez sur [Ouvrir].

Cliquez sur le bouton [Restaurer].



35 rue de la Gare - 75917 Paris Cedex 19 Tél : 01 55 26 33 46 - Fax 01 55 26 33 61 http://www.ciel.com/Experts/Accueil.aspx

Sauvegarde avec l'assistant des échanges de données

- ✓ L'assistant des échanges de données est disponibles à partir de la version 14.10 de Ciel Compta et de la version 7.10 de Ciel Compta Evolution.
- 1. Activez le menu divers commandes Rela-TION EXPERT - ASSISTANT ÉCHANGES DE DONNÉES.

La fenêtre Assistant d'envoi/réception d'écritures s'affiche.

- 2. Cochez l'option Envoyer des écritures.
- 3. Cliquez sur le bouton [Suivant].
- 4. Dans l'étape qui suit, cochez l'option Sauvegarde du dossier.

- 5. Cliquez sur le bouton [OK]. Vous accédez à la fenêtre de sauvegarde.
- Sélectionnez le format, la destination, le nom du fichier de sauvegarde ainsi que les données à sauvegarder (dossier et/ou préférences).
- 7. Cliquez sur le bouton [Ok] pour lancer le traitement.
- ✓ Vous pouvez définir des préférences qui seront utilisées par défaut lors d'une sauvegarde au format Zip ou Fichier. Pour cela, activez le menu DOSSIER - commande OPTIONS
 PRÉFÉRENCES - SAUVEGARDE RESTAURATION -SAUVEGARDE.

Restauration avec l'assistant des échanges de données

- ✓ L'assistant des échanges de données est disponible à partir de Ciel Compta 14.10 et de Ciel Compta Evolution 7.10 et supérieurs.
- 1. Activez le menu divers commandes rela-TION EXPERT - ASSISTANT ÉCHANGES DE DONNÉES.

La fenêtre Assistant d'envoi/réception d'écritures s'affiche.

- 2. Cochez l'option Recevoir des écritures.
- 3. Cliquez sur le bouton [Suivant].
- 4. Dans l'étape qui suit, cochez l'option Restauration du dossier.
- 5. Cliquez sur le bouton [OK]. Vous accédez à la fenêtre de restauration.
- 6. Choisissez un Mode de restauration :

- Remplacer les données actuelles par les données sauvegardées.
- Restaurer une copie du dossier sauvegardé.
- Mode avancé.
- ✓ Nous vous conseillons de choisir le Mode avancé. Vous conservez ainsi une copie du dossier de votre client ainsi que les préférences du logiciel (affichage des listes...) préalablement définies.
- 7. Cliquez sur le bouton [Suivant].
- 8. Sélectionnez le **Format** du fichier à restaurer et indiquez son **Emplacement**.
- 9. Cliquez sur [Suivant]. Une dernière étape vous propose de lancer la restauration.
- 10. Cliquez sur le bouton [Restaurer].



35 rue de la Gare - 75917 Paris Cedex 19 Tél : 01 55 26 33 46 - Fax 01 55 26 33 61 http://www.ciel.com/Experts/Accueil.aspx